



Magyarország komplex építő- és építőanyag ipari műszaki értékelő, vizsgáló, ellenőrző, tanúsító, szakértő és innovációs intézménye vagyunk. Értékrendünkben prioritásként szerepel a fenntarthatóság iránti törekvés. Hisszük, hogy a minőségi munkavégzéssel és az innovatív megoldásokkal hatékonyan támogatjuk az építőipar fejlődését.

Több mint 60 éve eredményesen működünk, amellyel stabil háttérrel tudunk nyújtani munkatársainknak. A folyamatos dinamikus fejlődésünk mellett fontosnak tartjuk, hogy kollégáink korszerű munkakörülmények között, innovatív, modern környezetben, egy energiahatékony épületben dolgozhatnak. Versenyképes bérekkel, kiemelkedő béren felüli juttatásokkal, számos szakmai fejlődési lehetőséget nyújtva ismerjük el a teljesítményt.

Kiemelt színvonalú szolgáltatást nyújtó Társaságunk háttértámogatói szakembergárdájának

Integrált Irányítási Rendszer csapatába keressük új

IIR MENEDZSER

munkatársunkat

Amit kínálunk:

- Változatos szakmai feladatok;
- Támogató, szakmai fejlődést segítő munkatársak;
- Kedvező béren kívüli juttatási rendszer, sportolási lehetőség;
- Ingyenes parkolás a cég telephelyén belül;
- Munkába járás támogatása;
- Hosszú távú együttműködés;
- Teljes munkaidős bejelentett foglalkoztatás.

Amiben számítunk leendő munkatársunk tudására, szakmai hozzáértésére:

- Az Integrált Irányítási Rendszer Iroda vezetőjének távolléte esetén szervezi és irányítja az iroda működését.
- Az IIR teljes körű vezetésében való közreműködés, ezen belül az ISO 9001 szabvány szerinti minőségirányítási rendszer, az ISO 14001 szabvány szerinti Környezetirányítási rendszer és az ISO 27001 szabvány szerint Információbiztonság irányítási rendszer, ISO 37001 szerinti anti-korrupciós irányítási rendszer kidolgozásában, működésének folyamatos fenntartásában, felügyeletében, működtetésében és fejlesztésében való együttműködés.
- Együttműködés az alrendszerek minőségirányítási vezetőivel/megbízottaival, egységek vezetőivel és minőségügyi megbízottaival, az ÉMI Építőipari Vizsgáló Laboratórium minőségügyi megbízottal és a folyamatok szakmai felelőseivel.
- Az érintett munkatársak (minőségügyi megbízottak, belső auditorok) feladatainak koordinálása.
- Kapcsolattartás és az IBIR csoport munkájának koordinálása, kapcsolattartás a külső tanácsadó(k)val és a tanúsító cég auditoraival.
- Gondoskodik az esetlegesen felmerülő problémák, nem megfelelőségek megfelelő kezeléséről.
- Szűrőpróbaszerűen ellenőrzi az IIR által meghatározott követelmények teljesülését az egyes területeken.
- Belső auditok megtervezése, előkészítése, esetenkénti részvétel auditokon, eredmények feldolgozása, jelentés készítése a vezetés részére.

- Feladata gyűjteni és Társasági szinten elemezni a figyelemmel kísérés adatait, és a minőségre, a megbízó elégedettségére és a tervezett eredményekre gyakorolt hatása szerint helyesbítő intézkedéseket kezdeményezni.
 - Intézkedési terv készítése, a minőségcélok teljesítésének figyelemmel kísérése, értékelése.
 - Gondoskodik a minőségszemlélet fejlesztéséről, a vevői követelményekkel kapcsolatos tudatosság előmozdításáról a Társaságnál.
 - A vezetőségi átvizsgálás megtervezése, előkészítése, koordinálása, eredmények feldolgozása, jelentés készítése a vezetés részére.
 - Auditok szervezése, koordinálása, megújító/felügyeleti auditok lefolytatása az IIR-el kapcsolatosan.
 - Betartatja az Arculati Kézikönyvben leírtakat.
 - A belső szabályozó dokumentumok, szabályzatok, folyamatleírások, utasítások esetében ellenőrzi és biztosítja a szabályzó dokumentumok összhangját.
 - Gondoskodik a belső szabályozó dokumentumok IIR-be történő illesztéséről.
 - Gondoskodik a Társaság alaptevékenységével kapcsolatban érkező panaszok szakszerű kivizsgálásáról, a javító intézkedések elrendeléséről, nyomon követi azok megvalósulását.
-
- Az ÉMI Építőipari Vizsgáló Laboratóriumi minőségirányítási rendszerének szabvány szerinti kidolgozásában, folyamatos felügyeletében, fejlesztésében, koordinálásában való közreműködés;
 - a LABMIR bevezetése, fenntartása és felügyelete; a rendszerdokumentumok nyilvántartása és elosztása;
 - a LABMIRK elkészítése, évenkénti felülvizsgálata és a LABMIR tervezése;
 - a munkaköri leírásokban megjelenő minőségirányítási tevékenységek meghatározása;
 - a Laboratórium belső audit tervének elkészítése, a belső audit lebonyolítása, jelentés készítése;
 - nem megfelelősegi jelentések gyűjtése, kiértékelése, minőségügyi kérdésekben helyesbítő tevékenységek meghatározása; kezdeményezése;
 - a laboratóriumi minőségügyi megbízottak koordinációs irányítása, amely kiterjed a rendszerdokumentumok egységes formai és kezelési követelményeire, az ún. közös eljárások részleteinek egyeztetésére, az ezek szerint végzendő tevékenységek összehangolására,
 - belső auditok előkészítése; lebonyolítása, vezetőségi átvizsgálások előkészítése és lebonyolítása, képzési igények felmérése, munkaköri leírások egységesítése, megbízói megelégedettség kiértékelése vezetőségi átvizsgálás keretében;
 - belső auditokon vezető auditor;
 - a Laboratórium vezetőségi átvizsgálási tervének elkészítése;
 - a vezetőségi átvizsgálás alapján intézkedési terv készítése a LABMIR vonatkozásában;
 - a Laboratórium munkatársainak tájékoztatása a LABMIR működésével és feladataival kapcsolatban;

Amire mindenképpen szükség van a feladatok elvégzéséhez:

- Műszaki menedzser végzettség;
- Állami szférában szerzett gyakorlat;
- Jogosultság az ISO 9001, ISO 27001, ISO 14001 irányítási rendszerekhez;
- A GDPR, 7/2024. (VI. 24.) MK rendelet, a kiberbiztonsági törvény, irányítási rendszerek, valamint az uniós gyakorlat rendelkezéseinek, magas szintű ismerete;
- Jogszabályok és szabványok értelmezésének és gyakorlati alkalmazásának képessége;
- Microsoft Office magabiztos ismerete;
- Tervezőkészség, prioritások felismerése;
- Precíz munkavégzés;

- Terhelhetőség, stressztűrő képesség.
- Problémamegoldó készség, példamutatás, csapatszellem, határozottság, önállóság.

Előnyt jelent:

- Minősített adat kezelésben szerzett tapasztalat;
- Belső auditori végzettség;
- Azonnali munkakezdés.

Munkavégzés helye:

- Szentendre

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődését, úgy „IIR menedzser” jeligével juttassa el részletes szakmai önéletrajzát a hr@emi.hu e-mail címre.

Bővebb információért, kérjük, látogasson el honlapunkra: www.emi.hu

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy működésünk és üzleti tevékenységünk során az üzleti célok elérése és a minőségi munkavégzés mellett az integritás, az átláthatóság, a nyitottság és a megfelelés kultúrájának biztosítására is fokozott hangsúlyt fektetünk. Társaságunk az MSZ EN ISO 9001, MSZ EN ISO 14001, az MSZ EN ISO/IEC 27001 és az MSZ ISO 37001 szabványok követelményeinek megfelelően kialakított Integrált Irányítási Rendszert működtet. Az Integrált Irányítási Rendszer részét képezi a szervezet folyamatainak és általános irányítási struktúrájának, ezekkel integráltan működik. A minőségirányítási-, a környezetközpontú-, az antikorrupciós és az információbiztonság-irányítási rendszer működtetése Társaságunk számára stratégiai döntés, melynek célja, hogy megfeleljünk a saját, a tulajdonosi, a stratégiaileg fontos megbízók és partnerek elvárásainak, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

A pályázó a pályázat benyújtásával kifejezett hozzájárulását adja az adatkezeléshez azon adatokra vonatkozóan, amelyeket a pályázatában feltüntetett. Az ÉMI Nonprofit Kft., mint adatkezelő az állaspályázatokat az „**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ (állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés)**” című dokumentumban meghatározott módon kezeli, mely tájékoztató az adatkezelő a honlapján teszi közzé a www.emi.hu oldalon, az **Adatvédelem** menüpont alatt. Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy ezt a tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.